

Протокол №1/М-17Б

внеочередного общего собрания, проведенного в форме очно-заочного голосования собственниками помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

г. Новый Уренгой

«01» февраля 2018г.

Дата проведения собрания – «21» ноября 2017г.

Место проведения собрания - ул. Молодежная д.17Б, 1 подъезд, 1 этаж

Форма проведения голосования: очно-заочная

Время начала собрания: 18-00 Время окончания собрания: 19-00

Дата начала голосования: «21» ноября 2017г. с 19-00

Дата окончания голосования: «01» февраля 2018г. в 09-00

Очный этап очно-заочного голосования проводился «21» ноября 2017г. с 18-00 до 19-00 по адресу: ЯНАО г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б, 1 подъезд, 1 этаж

Заочный этап очно-заочного голосования проводилось с «21» ноября 2017г. с 19-00 по «01» февраля 2018г. 09-00 по адресу: ЯНАО г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме «31» марта 2018г. в 09-00

Дата и место подведения итогов голосования «01» февраля 2018г. по адресу: ЯНАО г. Новый Уренгой, улица 26 съезда КПСС дом 10, по месту нахождения управляющей компании ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

Инициатором проведения общего собрания является – управляющая компания ООО «КОМФОРТ СЕРВИС», ОГРН 1138904003952

Председательствующий на общем собрании: Главный инженер управляющей компании ООО «КОМФОРТ СЕРВИС», ОГРН 1138904003952 – Павлов Геннадий Владимирович

Секретарь общего собрания: – Алиева Галимат Муратовна

Присутствие (кворум) собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б на общем очном собрании - отсутствует

Присутствие (кворум) собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б на общем заочном собрании зафиксировано в Приложении №2 к настоящему протоколу

Общее количество голосов собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б составляет – 4 924,1 м²=100%

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет – 4 924,1 м² (согласно данным технического паспорта)

- площадь жилых помещений многоквартирного дома составляет – 3 986,6 м²

- площадь нежилых помещений многоквартирного дома составляет – 937,5 м²

Доля в праве общей собственности, признанных действительными решений составляет 53,5 %, т.е. 2 718,0 м².

Подсчет голосов собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б по бюллетеням заочного голосования общего собрания собственников Приложение №1 к настоящему протоколу

Кворум имеется

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома
2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома
3. Расторжение договора управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»
4. Выбор Управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС».
5. Заключение договора с выбранной УК на управление многоквартирным жилым домом

6. Утверждение срока полномочий УК.
7. Утверждение состава Совета многоквартирного дома.
8. Утверждение сроков полномочий Совета многоквартирного дома.
9. Утверждение кандидатуры Председателя Совета многоквартирного дома и утверждение сроков полномочий Председателя Совета многоквартирного дома.
10. Утверждения тарифа по статье затрат «Содержание и текущий ремонт» с 1 м² в размере 41,57 руб.
11. Утверждения тарифа по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб.
12. Утверждение порядка оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома.
13. Утверждение места хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников.
14. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений, о принятых собственниками решениях и об итогах голосования общего собрания.
15. Утверждение состава счетной комиссии.

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича о выборе председателя общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

Предложено: Выбрать председателем общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома Павлова Геннадия Владимировича

Решили: Выбрать председателем общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома Павлова Геннадия Владимировича

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2101,5	м ²	77,32 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	616,5	м ²	22,68 %

Таким образом решение принято

2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича О выборе секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

Предложено: Выбрать секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома Алиеву Галимат Муратовну

Решили: Выбрать секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома собственника Алиеву Галимат Муратовну

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2060,6	м ²	75,81 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	657,4	м ²	24,19 %

Таким образом решение принято

3. Расторжение договора управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича о расторжении договора управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

Предложено: Расторгнуть договор управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»
Решили: Расторгнуть договор управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2458,2	м ²	90,44%
Против:	40,3	м ²	1,48%
Воздержались:	219,5	м ²	8,08%

Таким образом **решение принято**

4. Выбор Управляющей компании: ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС»
Слушали: Павлова Геннадия Владимировича О Выборе Управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС»

Предложено: Выбрать Управляющую компанию ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС»
Решили: с 01.02.2018г. Выбрать Управляющую компанию ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС»

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2557,2	м ²	94,08%
Против:	0	м ²	0%
Воздержались:	160,8	м ²	5,92%

Таким образом **решение принято**

5. Заключение договора с выбранной УК на управление многоквартирным жилым домом с 01.02.2018 г.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича О Заключении договора с выбранной УК на управление многоквартирным жилым домом с 01.02.2018 г.

Предложено: Заключить договор с ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» на управление многоквартирным жилым домом с 01.02.2018 г.

Решили: Заключить договор с ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» на управление многоквартирным жилым домом с 01.02.2018 г. (Приложение №6 к настоящему протоколу)

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2434,4	м ²	89,57%
Против:	0	м ²	0%
Воздержались:	283,6	м ²	10,43%

Таким образом **решение принято**

6. Утверждение срока полномочий УК

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича Об Утверждении срока полномочий УК

Предложено: Утвердить срок полномочий управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» - 5 лет

Решили: Утвердить срок полномочий управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» - 5 лет

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2270,8	м ²	83,55%
Против:	0	м ²	0%
Воздержались:	447,2	м ²	16,45%

Таким образом **решение принято**

7. Утверждение состава Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б» (в соответствии со ст.161.1 ЖК РФ).

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича О порядке Создания и утверждения состава Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б» (в соответствии со ст.161.1 ЖК РФ).

Предложено: Утвердить состав Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б», (в соответствии со ст.161.1 ЖК РФ).

Ехлаков Андрей Александрович квартира №32 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/328/2014-093 от 28.11.2014). Катеев Ринат Загитович квартира №62 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013). Миназев Ринат Миназевич квартира №66 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-11/2003-436 от 26.12.2003)

Решили: Утвердить состав Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б», (в соответствии со ст.161.1 ЖК РФ).

Ехлаков Андрей Александрович квартира №32 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/328/2014-093 от 28.11.2014). Катеев Ринат Загитович квартира №62 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013). Миназев Ринат Миназевич квартира №66 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-11/2003-436 от 26.12.2003)

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>		
За:	2041,7 м ²	75,12 %
Против:	0 м ²	0 %
Воздержались:	676,3 м ²	24,88 %

Таким образом **решение принято**

8. **Утверждение сроков полномочий Совета многоквартирного дома.**

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении сроков полномочий Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б».

Предложено: Утвердить срок полномочий Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б» – 5 лет

Решили: Утвердить срок полномочий Совета многоквартирного дома «ул. Молодежная д.17Б» – 5 лет

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>		
За:	2158,1 м ²	79,4 %
Против:	0 м ²	0 %
Воздержались:	559,9 м ²	20,6 %

Таким образом **решение принято**

9. **Утверждение кандидатуры Председателя Совета многоквартирного дома и утверждение сроков полномочий Председателя Совета многоквартирного дома.**

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении кандидатуры Председателя Совета многоквартирного дома и утверждение сроков полномочий Председателя Совета многоквартирного дома.

Предложено: Утвердить председателем Совета МКД «ул. Молодежная д.17Б» Ехлакова Андрея Александровича квартира №32 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/328/2014-093 от 28.11.2014) со сроком полномочий - 5 лет

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>				
За:		2139,7	м ²	78,72 %
Против:		0	м ²	0 %
Воздержались:		578,3	м ²	21,28 %

Таким образом **решение принято**

10. Утверждение тарифа по статье затрат «Содержание и текущий ремонт» с 1 м² в размере 41,57 руб. с 01.02.2018г.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича о принятии решения о размере платы за содержание, ремонт жилого помещения и тарифа применяемого для расчета платы за коммунальные услуги, для нанимателей и собственников жилых помещений многоквартирного дома

Предложено: Принять размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и тарифа применяемого для расчета платы за коммунальные услуги, с ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» для нанимателей и собственников жилых помещений многоквартирного дома, по тарифу для 5 - этажного жилого дома капитального исполнения без лифта, без мусоропровода, с газовыми (электро-) плитами – 41 рубль 57 копеек в месяц за 1 м² общей площади, занимаемой нанимателем (собственником) жилого, нежилого помещения Приложении № 7 к настоящему протоколу.

Решили: с 01.02.2018г. Принять размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и тарифа применяемого для расчета платы за коммунальные услуги, с ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» для нанимателей и собственников жилых помещений многоквартирного дома, по тарифу для 5 - этажного жилого дома капитального исполнения без лифта, без мусоропровода, с газовыми (электро-) плитами – 41 рубль 57 копеек в месяц за 1 м² общей площади, занимаемой нанимателем (собственником) жилого, нежилого помещения Приложении № 7 к настоящему протоколу.

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>				
За:		1929,4	м ²	70,99 %
Против:		58,5	м ²	2,15 %
Воздержались:		730,1	м ²	26,86 %

Таким образом **решение принято**

11. Утверждение тарифа по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб. с 01.02.2018г.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении тарифа по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб. с 01.02.2018г.

Предложено: утвердить тариф по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб. с 01.02.2018г.

Решили: Утвердить тариф по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33руб. с 01.02.2018г.

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>				
За:		1987,9	м ²	73,14 %
Против:		0	м ²	0 %
Воздержались:		730,1	м ²	26,86 %

Таким образом **решение принято**

12. Об утверждении порядка оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении порядка оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома

Предложено: утвердить порядок оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома – протоколом

Решили: Утвердить порядок оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома – протоколом

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2212,8	м ²	81,41 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	505,2	м ²	18,59 %

Таким образом **решение принято**

13. Об утверждении места хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении места хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников.

Предложено: утвердить место хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников – по месту нахождения УК

Решили: Утвердить место хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников – по месту нахождения УК

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2272,0	м ²	83,59 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	446	м ²	16,41 %

Таким образом **решение принято**

14. Об утверждении способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений, о принятых собственниками решениях и об итогах голосования общего собрания.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений, о принятых собственниками помещений, о принятых собственниками решениях и об итогах голосования общего собрания.

Предложено: утвердить способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений, о принятых собственниками решениях и об итогах голосования общего собрания на информационную доску на 1 этаже дома

Решили: Утвердить способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений, о принятых собственниками решениях и об итогах голосования общего собрания на информационную доску на 1 этаже дома

<i>Количество голосов, признанных действительными решений от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования</i>			
За:	2213,6	м ²	81,44 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	504,4	м ²	18,56 %

Таким образом **решение принято**

15. Об утверждении состава счетной комиссии.

Слушали: Павлова Геннадия Владимировича об утверждении состава счетной комиссии.

Предложено: Утвердить состав счетной комиссии

Катеев Ринат Загитович квартира №62 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013). Миназев Ринат Баязитович квартира №66 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-11/2003-436 от 26.12.2003)

Решили: Утвердить состав счетной комиссии

Катеев Ринат Загитович квартира №62 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013). Миназев Ринат Баязитович квартира №66 (Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-11/2003-436 от 26.12.2003)

Количество голосов, признанных действительными решениями от общего количества проголосовавших собственников согласно бюллетеней голосования			
За:	2099,6	м ²	77,25 %
Против:	0	м ²	0 %
Воздержались:	618,4	м ²	22,75 %

Таким образом **решение принято**

Председатель собрания



Павлов Г.В.

01.02.18г.
(дата)

Счетная комиссия:



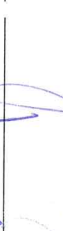
Катеев Р.З.

01.02.18г.
(дата)



Миназев Р.Б.

01.02.18г.
(дата)



Алиева Г.М.

01.02.18г.
(дата)

Секретарь собрания:

Приложение №1 Подсчет голосов бюллетеней очно-заочного голосования на общем собрании лиц, которым принадлежит право собственности на помещение в доме улица Молодежная д.17Б, г. Новый Уренгой

Приложение №2 Присутствие (кворум) собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б на общем заочном собрании

Приложение №3 Объявление для собственников об участии в собрании в форме очно-заочного голосования собственников помещений жилого многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Приложение №4 Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Приложение №5 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Приложение №6 Договор с ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС» на управление многоквартирным жилым домом

Приложение №7 Размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и тарифа применяемого для расчета платы за коммунальные услуги, для нанимателей и собственников жилых помещений многоквартирного дома, по тарифу для 9 - этажного жилого дома капитального исполнения с лифтом, и мусоропроводом, с газовыми (электро-) плитами

Приложение №8 Бюллетени заочного голосования общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: улица Молодежная д.17Б

Присутствие (кворум) собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, микрорайон ул. Молодежная д.17Б на общем
собрании собственников проведенном в форме заочного голосования с 21.11.2017г.

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Общая S, м ²	Количество голосов от общего количества собственников согласно бюллетеней голосования (в праве общей собственности на общее имущество)	Реквизиты документа, подтверждающие право собственности на указанное помещение
1	Молодежная ул. дом № 17Б	НП1	Инта-1	310,3	6,30	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 281090 от 17.07.2014
2	Молодежная ул. дом № 17Б	НП2	ИНТА-2 ООО	59,5	1,21	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 281836 от 18.08.2014
3	Молодежная ул. дом № 17Б	3	Даминов Юлай Равилович	57,2	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-16/2001-114 от 04.06.2001
4	Молодежная ул. дом № 17Б	НП3	ДНО (ФГУП Почта России)	260,7	5,29	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/016/2010-258 от 14.05.2010
5	Молодежная ул. дом № 17Б	НП4	Ингашева ИП	39,1	0,79	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 310933 от 02.12.2014
6	Молодежная ул. дом № 17Б	5	Левыкина Алina Алексеевна	39,3	0,40	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-РХ 713510 от 16.01.2003
7	Молодежная ул. дом № 17Б	НП5 (49/1)	ДНО	61,4	1,25	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/104/2014-346 от 07.07.2014
8	Молодежная ул. дом № 17Б	НП6	Доника Г.В. ИП	206,2	4,19	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 281511 от 31.07.2014
9	Молодежная ул. дом № 17Б	7	Самуель Владимир Юрьевич	68,5	0,70	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016- 2270/2 от 26.02.2016
10			Долгушева Валерия Алексеевна		0,70	
11	Молодежная ул. дом № 17Б	10	Шинкарева Надежда Юрьевна	69,9	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-262 от 23.08.2013
12	Молодежная ул. дом № 17Б	11	Шмараева Ольга Алексеевна	38,8	0,39	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/301/2015- 4465/2 от 19.08.2015
13			Шмараев Алексей Валентинович		0,39	
14	Молодежная ул. дом № 17Б	12	Болдов Геннадий Юрьевич	56,7	1,15	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/035/2011-099 от 14.10.2011

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Общая S, м ²	Количество голосов от общего количества собственников согласно бюллетеней голосования (в праве общей собственности на общее имущество)	Рекапитулы документа, подтверждающие право собственности на указанное помещение
15	Молодежная ул. дом № 17Б	13	Макеева Оксана Юрьевна	57,3	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-20/2004-12 от 25.03.2004
16	Молодежная ул. дом № 17Б	15	ДИО	69,8	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/206/2014-164 от 12.09.2014
17	Молодежная ул. дом № 17Б	16	Носыко Сергей Николаевич	57,3	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-2/2004-60 от 04.02.2004
18	Молодежная ул. дом № 17Б	19	Парофина Ольга Васильевна	33,8	0,69	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 72 НК 014444
19	Молодежная ул. дом № 17Б	19	Парофин Василий Иванович	23,6	0,48	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 72 НК 014443
20	Молодежная ул. дом № 17Б	20	Сосковец Оксана Евгеньевна	39,7	0,81	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/024/2008-197 от 03.09.2008
21	Молодежная ул. дом № 17Б	21	Павлов Дмитрий Сергеевич	69,7	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/041/2011-066 от 26.12.2011
22	Молодежная ул. дом № 17Б	23	Гранковская Наталья Константиновна	39,5	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/037/2006-242 от 23.06.2006
23	Молодежная ул. дом № 17Б	24	Низамутдинов Ильдар Раисович	70,1	0,36	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013-305 от 26.07.2013
Низамутдинова Олеся Сергеевна			0,36		Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013-305 от 26.07.2013	
Низамутдинова Диана Ильдаровна			0,36		Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013-305 от 26.07.2013	
24	Молодежная ул. дом № 17Б	26	Низамутдинов Илья Ильдарович	39,6	0,36	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013-305 от 26.07.2013
Миловидов Олег Викторович			0,80		Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-2/2000-6.1 от 11.02.2000	
Фахреев Ражап Мирхатович			0,79		Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/027/2009-248 от 11.12.2009	
25	Молодежная ул. дом № 17Б	29	Фахреев Ражап Мирхатович	38,8	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-9996/2 от 07.07.2016
26	Молодежная ул. дом № 17Б	30	Фахреев Ражап Мирхатович	57,2	1,16	

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Общая S, м ²	Количество голосов от общего количества собственников согласно бюллетеней голосования (в праве общей собственности на общее имущество)	Реализованные права на объект недвижимости
30	Молодежная ул. дом № 17Б	31	Катаганов Артур Ахмедович	70,1	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/303/2014-350 от 04.03.2014
31	Молодежная ул. дом № 17Б	32	Ехлаков Андрей Александрович	39,2	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/328/2014-093 от 28.11.2014
32	Молодежная ул. дом № 17Б	34	Салямн Вячеслав Васильевич	70,1	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/020/2013-096 от 10.10.2013
33	Молодежная ул. дом № 17Б	39	Мальцагова Элина Руслановна	69,9	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/102/2016-3/1 от 02.11.2016
34	Молодежная ул. дом № 17Б	43	Кузнецов Дмитрий Александрович	57,5	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/111/2012-943 от 06.12.2012
35	Молодежная ул. дом № 17Б	52	Гарбуз Нэлла Рауфовна	69,8	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-11:020303:2370-89/008/2017-1 от 25.09.2017
36	Молодежная ул. дом № 17Б	55	Ковальчук Юлия Евгеньевна	70	0,71	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/019/2005-194 от 17.06.2005
37	Молодежная ул. дом № 17Б	57	Лисица Владимир Геннадиевич	57,7	0,59	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2012-102 от 31.01.2012
38	Молодежная ул. дом № 17Б	60	Бирючинских Ирина Сергеевна	57,5	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2011-173 от 02.11.2011
39	Молодежная ул. дом № 17Б	62	Бирючинских Сергей Александрович	39,1	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2011-173 от 02.11.2011
40	Молодежная ул. дом № 17Б	64	Катеев Ринат Загитович	57,2	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013
41	Молодежная ул. дом № 17Б	64	Бриж Владимир Григорьевич	57,2	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2010-424 от 01.06.2010
42	Молодежная ул. дом № 17Б	69	Бриж Мария Евгеньевна	57,4	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2010-424 от 01.06.2010
43	Молодежная ул. дом № 17Б	70	Скляр Юрий Владимирович	69,3	1,41	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/019/2005-109 от 08.06.2005
44	Молодежная ул. дом № 17Б	70	Бондаренко Андрей Витальевич	57,4	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-11:020303:2331 от 26.11.2011

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Общая S, м ²	Количество голосов от общего количества собственников согласно дьюллетней голосования (в праве общей собственности на общее имущество)	Реквизиты документа, подтверждающие право собственности на указанное помещение
45	Молодежная ул. дом № 17Б	72	Кулаков Александр Петрович	69,2	1,41	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 021932 от 22.04.2016г. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008- 89/008/201/2016-5598/3 от 22.04.2016
Итого				2718,0	53,5	

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Важамые собственники помещений!

Приглашаем Вас принять участие в внеочередном общем собрании в форме очно-заочного голосования собственников помещений жилого многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Дата проведения собрания – «21» ноября 2017г. 18-00 (местного времени)

Срок проведения собрания – с «21» ноября 2017г. 18-00 (местного времени) по «30» января 2018г. 18-00 (местного времени)

Место проведения собрания – ул. Молодежная д.17Б, 1 подъезд, 1 этаж, «21» ноября 2017г. в 18-00 (местного времени)

Инициатором проведения общего собрания является – управляющая компания ООО «КОМФОРТ СЕРВИС», ОГРН 1138904003952

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

3. Расоржение договора управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

4. Выбор Управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС».

5. Заключение договора с выбранной УК на управление многоквартирным жилым домом

6. Утверждение срока полномочий УК.

7. Утверждение состава Совета многоквартирного дома.

8. Утверждение сроков полномочий Совета многоквартирного дома.

9. Утверждение кандидатуры Председателя Совета многоквартирного дома и утверждение сроков полномочий Председателя Совета многоквартирного дома.

10. Утверждение тарифа по статье затрат «Содержание и текущий ремонт» с 1 м² в размере 41,57 руб.

11. Утверждение тарифа по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб.

12. Утверждение порядка формирования решений общего собрания собственников многоквартирного дома.

13. Утверждение места хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников.

14. Утверждение способа направления сообщения о проведении общих собраний собственников помещений, о принятии

собственными решениями и об итогах голосования общего собрания.

15. Утверждение состава счетной комиссии.

Для участия в голосовании на общем внеочередном Собрании собственников помещений, при себе необходимо иметь паспорт, а также документ подтверждающий право собственности на занимаемое помещение. Если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем внеочередном Собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством РФ.

В объеме по каждому вопросу, поставленному на голосование необходимо отметить только один из вариантов ответа «ЗА» или «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» знаком Х или V. Просим Вас принять участие в проведении общего внеочередного собрания собственников помещений и передать Ваше решение по поставленным вопросам типичной формы. Дата и место окончания приема решений собственников помещений - 30 января 2018 года до 18-00 местного времени по адресу: улица 26 съезда КПСС дом 10, по месту нахождения управляющей компании ООО «КОМФОРТ СЕРВИС».

О результатах собрания уведомлены путем размещения информации в подъезде не позднее 10 дней со дня принятия решения.

Уважаемые собственники помещений!

Уведоляем Вас об изменении сроков проведения внеочередного общего собрания в форме очно-заочного голосования собственников помещений жилого многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б

Срок проведения собрания – с «21» ноября 2018г. 18-00 (местного времени) по «31» марта 2018г. 18-00 (местного времени)

Место проведения собрания – ул. Молодежная д.17Б

Инициатором проведения общего собрания является – управляющая компания ООО «КОМФОРТ СЕРВИС», ОГРН 1138904003952

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений жилого многоквартирного дома

3. Расторжение договора управления с ООО «КОМФОРТ СЕРВИС»

4. Выбор управляющей компании ООО «УК СТРОЙДОМСЕРВИС».

5. Заключение договора с выбранной УК на управление многоквартирным жилым домом

6. Утверждение срока полномочий УК.

7. Утверждение состава Совета многоквартирного дома.

8. Утверждение сроков полномочий Совета многоквартирного дома.

9. Утверждение кандидатуры Председателя Совета многоквартирного дома и утверждение сроков полномочий Председателя

Совета многоквартирного дома.

10. Утверждение тарифа по статье затрат «Содержание и текущий ремонт» с 1 м² в размере 41,57 руб.

11. Утверждение тарифа по статье затрат «Утилизация ТБО» с 1 м² в размере 1,33 руб.

12. Утверждение порядка оформления решений общего собрания собственников многоквартирного дома.

13. Утверждение места хранения протокола общего собрания, решений и документов собственников.

14. Утверждение способа направления сообщения о проведении общих собраний собственников помещений, о принятии решений с учетом особенностей проведения общего собрания.

15. Утверждение состава счетной комиссии.

Для участия в голосовании на общем внеочередном собрании собственников помещений, а также документально подтвердить право собственности на занимаемое помещение. Если Вы не можете прийти лично, участие в голосовании на общем внеочередном собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством РФ.

В бланке по каждому вопросу, поставленному на голосование необходимо отметить только один из вариантов ответа «ЗА» или «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» значком Х или V. Просим Вас прийти участие в проведении общего внеочередного собрания собственников помещений и передать Ваше решение по поставленным вопросам лично или по почте. Дата и место окончания проведения собрания - 31 марта 2018 года до 18-00 местного времени по адресу: улица 26 съезда КПСС дом 10, по месту нахождения управляющей компании ООО «КОМФОРТ СЕРВИС».

О результатах собрания будут уведомлены путем размещения информации в подъезде не позднее 10 дней со дня принятия решения

Инициатор проведения собрания

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная дом 17Б

Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме расположенном по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная дом 17Б

которое состоится очная форма «21» ноября 2017г. (местного времени) (по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная дом 17Б, 1 подъезд, 1 этаж. Очно-заочная форма с «21» ноября 2017г. 18-00 (местного времени) по «31» марта 2018г. 18-00 (местного времени)

Вид общего собрания: внеочередное

Форма: очно-заочное голосование

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения
1	Молодежная ул, дом № 17Б	1	Казакова Галина Исмаиловна	вручено лично	09.11.2017
2	Молодежная ул, дом № 17Б	НП1	Инта-1	вручено лично	09.11.2017
3	Молодежная ул, дом № 17Б	2	Романахин Сергей Викторович	вручено лично	09.11.2017
4	Молодежная ул, дом № 17Б	НП2	ИНТА-2 ООО	вручено лично	09.11.2017
5	Молодежная ул, дом № 17Б	3	Даминов Юлай Равилович	вручено лично	09.11.2017
6	Молодежная ул, дом № 17Б	НП3	ДИО (ФГУП Почта России)	вручено лично	09.11.2017
7	Молодежная ул, дом № 17Б	4	Попов Алексей Владимирович	вручено лично	09.11.2017
8	Молодежная ул, дом № 17Б	НП4	Илгашева ИП	вручено лично	09.11.2017
9	Молодежная ул, дом № 17Б	5	Левыкина Алина Алексеевна	вручено лично	09.11.2017
10			Червинчук Любовь Николаевна	вручено лично	09.11.2017
11	Молодежная ул, дом № 17Б	НП5 (49/1)	ДИО	вручено лично	09.11.2017
12	Молодежная ул, дом № 17Б	6	Чучалин Владимир Иванович	вручено лично	09.11.2017
13	Молодежная ул, дом № 17Б	НП6	Доника Г.В. ИП	вручено лично	09.11.2017
14	Молодежная ул, дом № 17Б	7	Долгушева Валерия Алексеевна	вручено лично	09.11.2017
15			Самусь Владимир Юрьевич	вручено лично	09.11.2017
16	Молодежная ул, дом № 17Б	8	Артюшенкова Александра Юрьевна	вручено лично	09.11.2017
17	Молодежная ул, дом № 17Б	9	Ковешников Антон Валерьевич	вручено лично	09.11.2017
18			Ковешникова Юлия Антоновна	вручено лично	09.11.2017

№ п/п	Адрес	№ помещения	Собственник (Ф.И.О.)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения
19	Молодежная ул, дом № 17Б	10	Шинкарева Надежда Юрьевна	вручено лично	09.11.2017
20	Молодежная ул, дом № 17Б	11	Шмараева Ольга Алексеевна	вручено лично	09.11.2017
21			Шмараев Алексей Валентинович	вручено лично	09.11.2017
22	Молодежная ул, дом № 17Б	12	Болдов Геннадий Юрьевич	вручено лично	09.11.2017
23	Молодежная ул, дом № 17Б	13	Макеева Оксана Юрьевна	вручено лично	09.11.2017
24	Молодежная ул, дом № 17Б	14	Полиенко Андрей Леонидович	вручено лично	09.11.2017
25	Молодежная ул, дом № 17Б	15	ДИО	вручено лично	09.11.2017
26	Молодежная ул, дом № 17Б	16	Иосько Сергей Николаевич	вручено лично	09.11.2017
27	Молодежная ул, дом № 17Б	17	Родин Владимир Александрович	вручено лично	09.11.2017
28	Молодежная ул, дом № 17Б	18	Шилов Владислав Евгеньевич	вручено лично	09.11.2017
29			Шилова Леся Леонидовна	вручено лично	09.11.2017
30	Молодежная ул, дом № 17Б	19	Парофин Василий Иванович	вручено лично	09.11.2017
31	Молодежная ул, дом № 17Б	19	Парофина Ольга Васильевна	вручено лично	09.11.2017
32	Молодежная ул, дом № 17Б	20	Сосковец Оксана Евгеньевна	вручено лично	09.11.2017
33	Молодежная ул, дом № 17Б	21	Павлов Дмитрий Сергеевич	вручено лично	09.11.2017
34	Молодежная ул, дом № 17Б	22	Ястребова Надежда Борисовна	вручено лично	09.11.2017
35	Молодежная ул, дом № 17Б	23	Гранковская Наталья Константиновна	вручено лично	10.11.2017
36			Низамутдинов Ильдар Раисович	вручено лично	10.11.2017
37	Молодежная ул, дом № 17Б	24	Низамутдинова Олеся Сергеевна	вручено лично	10.11.2017
38			Низамутдинова Диана Ильдаровна	вручено лично	10.11.2017
39	Молодежная ул, дом № 17Б	25	Низамутдинов Илья Ильдарович	вручено лично	10.11.2017
40			Шилева Оксана Васильевна	вручено лично	10.11.2017
41	Молодежная ул, дом № 17Б	26	Миловидов Олег Викторович	вручено лично	10.11.2017

№ п/п	Адрес	№ помещения	Собственник (Ф.И.О.)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения
42	Молодежная ул, дом № 17Б	27	Кузнецова Римма Сергеевна	вручено лично	10.11.2017
43	Молодежная ул, дом № 17Б	28	Кушнир Оксана Ивановна	вручено лично	10.11.2017
44	Молодежная ул, дом № 17Б	29	Фахреев Ражап Мирхатович	вручено лично	10.11.2017
45	Молодежная ул, дом № 17Б	30	Фахреев Ражап Мирхатович	вручено лично	10.11.2017
46	Молодежная ул, дом № 17Б	31	Катаганов Артур Ахмедович	вручено лично	10.11.2017
47	Молодежная ул, дом № 17Б	32	Ехлаков Андрей Александрович	вручено лично	10.11.2017
48	Молодежная ул, дом № 17Б	33	Зубайдуллин Филлус Флюорович	вручено лично	10.11.2017
49	Молодежная ул, дом № 17Б	34	Саямин Вячеслав Васильевич	вручено лично	10.11.2017
50			Черепанова Марина Александровна	вручено лично	10.11.2017
51	Молодежная ул, дом № 17Б	35	Черепанова Людмила Ивановна	вручено лично	10.11.2017
52			Черепанов Максим Александрович	вручено лично	10.11.2017
53	Молодежная ул, дом № 17Б	36	Старикова Надежда Александровна	вручено лично	10.11.2017
54			Петрова Олеся Сергеевна	вручено лично	10.11.2017
55	Молодежная ул, дом № 17Б	37	Григорьева Нина Анатольевна	вручено лично	10.11.2017
56	Молодежная ул, дом № 17Б	38	Равлова Алла Тимофеевна	вручено лично	10.11.2017
57	Молодежная ул, дом № 17Б	39	Мальцагова Элина Руслановна	вручено лично	10.11.2017
58			Григорян Нина Анатольевна	вручено лично	10.11.2017
59	Молодежная ул, дом № 17Б	40	Григорян Лариса Тиграновна	вручено лично	10.11.2017
50			Григорян Карина Тиграновна	вручено лично	10.11.2017
51	Молодежная ул, дом № 17Б	41	Новикова Лариса Валерьевна	вручено лично	10.11.2017
52	Молодежная ул, дом № 17Б	42	Керейтова Асият Джумалиевна	вручено лично	10.11.2017
53	Молодежная ул, дом № 17Б	43	Кузнецов Дмитрий Александрович	вручено лично	10.11.2017
54	Молодежная ул, дом № 17Б	44	Поддубный Александр Андреевич	вручено лично	10.11.2017

№ л/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения
65	Молодежная ул, дом № 17Б	45	Болотова Оксана Валерьевна	вручено лично	10.11.2017
66	Молодежная ул, дом № 17Б	46	Панов Дмитрий Андреевич	вручено лично	10.11.2017
67	Молодежная ул, дом № 17Б	47	Зубайдуллин Ильдар Флюорович	вручено лично	10.11.2017
68	Молодежная ул, дом № 17Б	48	Позднякова Оксана Васильевна	вручено лично	10.11.2017
69	Молодежная ул, дом № 17Б	49	Прохоров Валерий Константинович	вручено лично	10.11.2017
70	Молодежная ул, дом № 17Б	50	Смаль Ольга Сергеевна	вручено лично	10.11.2017
71	Молодежная ул, дом № 17Б	51	Царалунга Валентина Николаевна	вручено лично	10.11.2017
72	Молодежная ул, дом № 17Б	52	Гарбуз Нэлла Рауфовна	вручено лично	10.11.2017
73	Молодежная ул, дом № 17Б	53	ООО "ЯГД"	вручено лично	10.11.2017
74	Молодежная ул, дом № 17Б	54	Фомина Лидия Александровна	вручено лично	11.11.2017
75	Молодежная ул, дом № 17Б	55	Ковальчук Юлия Евгеньевна	вручено лично	11.11.2017
76	Молодежная ул, дом № 17Б	56	Шмидт Александр Арнольдович	вручено лично	11.11.2017
77			Тихонова Елена Викторовна	вручено лично	11.11.2017
78	Молодежная ул, дом № 17Б	57	Лисица Владимир Геннадиевич	вручено лично	11.11.2017
79			Почтаренко Наталья Сергеевна	вручено лично	11.11.2017
80	Молодежная ул, дом № 17Б	58	Попова Светлана Сергеевна	вручено лично	11.11.2017
81	Молодежная ул, дом № 17Б	59	Стародубцева Ольга Александровна	вручено лично	11.11.2017
82	Молодежная ул, дом № 17Б	60	Бирючинских Ирина Сергеевна	вручено лично	11.11.2017
83			Бирючинских Сергей Александрович	вручено лично	11.11.2017
84	Молодежная ул, дом № 17Б	61	Лидак Светлана Вячеславовна	вручено лично	11.11.2017
85	Молодежная ул, дом № 17Б	62	Катеев Ринат Загитович	вручено лично	11.11.2017
86	Молодежная ул, дом № 17Б	63	Чугаева Надежда Николаевна	вручено лично	11.11.2017
87			Чугаева Виктория Владимировна	вручено лично	11.11.2017

№ п/п	Адрес	№ помещ ения	Собственник (Ф.И.О.)	Способ направления сообщения	Дата получения сообщения
38	Молодежная ул, дом № 17Б	64	Бриж Владимир Григорьевич	вручено лично	11.11.2017
39			Бриж Мария Евгеньевна	вручено лично	11.11.2017
40	Молодежная ул, дом № 17Б	65	Константинова Анна Ефимовна	вручено лично	11.11.2017
41	Молодежная ул, дом № 17Б	66	Миназев Ринат Баязитович	вручено лично	11.11.2017
42	Молодежная ул, дом № 17Б	67	Некрасова Людмила Анатольевна	вручено лично	11.11.2017
43	Молодежная ул, дом № 17Б	68	Кривзун Максим Александрович	вручено лично	11.11.2017
44	Молодежная ул, дом № 17Б	69	Скляров Юрий Владимирович	вручено лично	11.11.2017
45	Молодежная ул, дом № 17Б	70	Бондаренко Андрей Витальевич	вручено лично	11.11.2017
46	Молодежная ул, дом № 17Б	71	Акименко Татьяна Ивановна	вручено лично	11.11.2017
47	Молодежная ул, дом № 17Б	72	Кулаков Александр Петрович	вручено лично	11.11.2017

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная дом 17Б

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, улица Молодежная дом 17Б

№ п/п	Адрес	№ помещения	Собственник (Ф.И.О.)	Общая S, м ²	Количество голосов (в праве общей собственности на общее имущество)	Реquisite документа, подтверждающие право собственности на указанное помещение
1	Молодежная ул. дом № 17Б	1	Казакова Галина Исмаиловна	69,2	1,41	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-11-020303-2400-89/008/2017-5 от 14.07.2017
2	Молодежная ул. дом № 17Б	НП1	Инта-1	310,3	6,30	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 281090 от 17.07.2014
3	Молодежная ул. дом № 17Б	2	Романшин Сергей Викторович	39,5	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-11-020303-2399 от 17.11.2016
4	Молодежная ул. дом № 17Б	НП2	ИНТА-2 ООО	59,5	1,21	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 281856 от 18.08.2014
5	Молодежная ул. дом № 17Б	3	Даминов Юлай Рабилович	57,2	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-16/2001-114 от 04.06.2001
6	Молодежная ул. дом № 17Б	НП3	ДНО (ФГУП Почта России)	260,7	5,29	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/016/2010-258 от 14.05.2010
7	Молодежная ул. дом № 17Б	4	Попов Алексей Владимирович	69,3	1,41	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/003/2013-163 от 22.01.2013
8	Молодежная ул. дом № 17Б	НП4	Илгашева ИП	39,1	0,79	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-АА 310933 от 02.12.2014
9	Молодежная ул. дом № 17Б	5	Левыкина Алина Алексеевна	39,3	0,40	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 89-РХ 713510 от 16.01.2003
10			Червинчук Любовь Николаевна		0,40	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89-РХ 713510
11	Молодежная ул. дом № 17Б	НП5 (49/1)	ДНО	61,7	1,25	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/104/2014-346 от 07.07.2014
12	Молодежная ул. дом № 17Б	6	Чучалин Владимир Иванович	57,7	1,17	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 72НК 887144

13	Молодежная ул, дом № 17Б	НП6	Доника Г.В. ИП	206,2	4,19	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89 АА 281511 от 31.07.2014
14	Молодежная ул, дом № 17Б	7	Долушова Валерия Алексеевна	68,5	0,70	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-2270/2 от 26.02.2016
			Самуль Владимир Юрьевич			
15					0,70	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-2270/2 от 26.02.2016
16	Молодежная ул, дом № 17Б	8	Артюшенкова Александра Юрьевна	39,6	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/301/2015-5655/2 от 23.09.2015
17	Молодежная ул, дом № 17Б	9	Ковешников Антон Валерьевич	56,8	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/005/2008-303 от 21.04.2008
			Ковешникова Юлия Антоновна			
18	Молодежная ул, дом № 17Б	10	Шинкарева Надежда Юрьевна	69,9	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-262 от 23.08.2013
19	Молодежная ул, дом № 17Б	11	Шмараева Ольга Алексеевна	38,8	0,39	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/301/2015-4465/2 от 19.08.2015
			Шмараев Алексей Валентинович			
20					0,39	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/301/2015-4465/1 от 19.08.2015
21	Молодежная ул, дом № 17Б	12	Болдов Геннадий Юрьевич	56,7	1,15	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/035/2011-099 от 14.10.2011
22	Молодежная ул, дом № 17Б	13	Макева Оксана Юрьевна	57,3	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-20/2004-12 от 25.03.2004
23	Молодежная ул, дом № 17Б	14	Поленко Андрей Леонидович	38,6	0,78	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/327/2014-045 от 20.11.2014
24	Молодежная ул, дом № 17Б	15	ДНО	69,8	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/206/2014-164 от 12.09.2014
25	Молодежная ул, дом № 17Б	16	Носьюк Сергей Николаевич	57,3	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-2/2004-60 от 04.02.2004

26	Молодежная ул, дом № 17Б	17	Родин Владимир Александрович	39,1	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008- 89/008/201/2016-2071/2 от 29.02.2016
27	Молодежная ул, дом № 17Б	18	Шилов Владислав Евсеньевич	69,8	0,71	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/006/2008- 353 от 04.04.2008
28			Шилова Леся Леонидовна			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/006/2008- 353 от 04.04.2008
29	Молодежная ул, дом № 17Б	19	Парофин Василий Иванович	23,6	0,48	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 72 НК 014443
30	Молодежная ул, дом № 17Б	19	Парофина Ольга Васильевна	33,8	0,69	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости 72 НК 014444
31	Молодежная ул, дом № 17Б	20	Сосковец Оксана Евсеньевна	39,7	0,81	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/024/2008- 197 от 03.09.2008
32	Молодежная ул, дом № 17Б	21	Павлов Дмитрий Сергеевич	69,7	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/041/2011- 066 от 26.12.2011
33	Молодежная ул, дом № 17Б	22	Ястребова Надежда Борисовна	57,4	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89:11:020303:2343
34	Молодежная ул, дом № 17Б	23	Гранковская Наталья Константиновна	39,5	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/037/2006- 242 от 23.06.2006
35	Молодежная ул, дом № 17Б	24	Низамутдинов Ильдар Раисович	70,1	0,36	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013- 305 от 26.07.2013
36			Низамутдинова Олеся Сергеевна			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013- 305 от 26.07.2013
37	Молодежная ул, дом № 17Б	24	Низамутдинова Диана Ильдаровна	70,1	0,36	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013- 305 от 26.07.2013
38			Низамутдинов Илья Ильдарович			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2013- 305 от 26.07.2013
39	Молодежная ул, дом № 17Б	25	Шпилева Оксана Васильевна	71	1,44	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/005/2008- 074 от 13.02.2008
40	Молодежная ул, дом № 17Б	26	Миловдов Олег Викторович	39,6	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-2/2000- 6.1 от 11.02.2000
41	Молодежная ул, дом № 17Б	27	Кузнецова Римма Сергеевна	56	1,14	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89:11:020303:2392- 89/008/2017-2

42	Молодежная ул, дом № 17Б	28	Кушир Оксана Ивановна	70,6	1,43	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/011/2003-200 от 23.03.2003
43	Молодежная ул, дом № 17Б	29	Фахреев Ражап Мирхатович	38,8	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/027/2009-248 от 11.12.2009
44	Молодежная ул, дом № 17Б	30	Фахреев Ражап Мирхатович	57,2	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-9996/2 от 07.07.2016
45	Молодежная ул, дом № 17Б	31	Катаганов Артур Ахмедович	70,1	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/303/2014-350 от 04.03.2014
46	Молодежная ул, дом № 17Б	32	Ехлаков Андрей Александрович	39,2	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/328/2014-093 от 28.11.2014
47	Молодежная ул, дом № 17Б	33	Зубайдуллин Филлюс Флорович	57,1	1,16	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/301/2015-606/2 от 03.06.2015
48	Молодежная ул, дом № 17Б	34	Саямин Вячеслав Васильевич	70,1	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/020/2013-096 от 10.10.2013
49			Черепанова Марина Александровна		0,26	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/011/2013-906 от 18.10.2013
50	Молодежная ул, дом № 17Б	35	Черепанова Людмила Ивановна	39	0,26	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/011/2013-906 от 18.10.2013
51			Черепанов Максим Александрович		0,26	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/011/2013-906 от 18.10.2013
52			Старикова Надежда Александровна		0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/011/2013-906 от 18.10.2013
53	Молодежная ул, дом № 17Б	36	Петрова Олеся Сергеевна	56,9	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/038/2011-020303/2/338
54	Молодежная ул, дом № 17Б	37	Григорьева Нина Анатольевна	57,8	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/103/2012-941 от 18.06.2012
55	Молодежная ул, дом № 17Б	38	Равлова Алла Тимофеевна	38,4	0,78	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/038/2011-151 от 28.11.2011
56	Молодежная ул, дом № 17Б	39	Мальцагова Элина Руслановна	69,9	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/102/2016-3/1 от 02.11.2016
57			Григорян Нина Анатольевна		0,39	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89/У.657463

58	Молодежная ул, дом № 17Б	40	Григорян Лариса Тиграновна	57,7	0,39	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89РХ.637464
59			Григорян Карина Тиграновна		0,39	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89РХ.637465
60	Молодежная ул, дом № 17Б	41	Новикова Лариса Валерьевна	39,3	0,80	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89АА.184541
61	Молодежная ул, дом № 17Б	42	Керейтова Асият Джумалиевна	69,7	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/016/2012-114 от 16.03.2012
62	Молодежная ул, дом № 17Б	43	Кузнецов Дмитрий Александрович	57,5	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/111/2012-943 от 06.12.2012
63	Молодежная ул, дом № 17Б	44	Подобный Александр Андреевич	39,1	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-3/2004-68 от 26.02.2004
64	Молодежная ул, дом № 17Б	45	Болотова Оксана Валерьевна	69,6	1,41	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89РХ.755277
65	Молодежная ул, дом № 17Б	46	Панов Дмитрий Андреевич	57,4	1,17	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89АА.№ 147620
66	Молодежная ул, дом № 17Б	47	Зубайдуллин Ильдар Флюорович	39,3	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-8089/2 от 31.05.2016
67	Молодежная ул, дом № 17Б	48	Позоная Оксана Васильевна	70,1	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-8343/2 от 03.06.2016
68	Молодежная ул, дом № 17Б	49	Прохоров Валерий Константинович	70,1	1,42	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89РХ.678832
69	Молодежная ул, дом № 17Б	50	Смаль Ольга Сергеевна	38,6	0,78	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/200/2015-1085/2 от 30.09.2015
70	Молодежная ул, дом № 17Б	51	Царанга Валентина Николаевна	57,4	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-23/2002-379 от 27.12.2002
71	Молодежная ул, дом № 17Б	52	Гарбуз Нэлла Рауфовна	69,8	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89.11:020303:2370-89/008/2017-1 от 25.09.2017
72	Молодежная ул, дом № 17Б	53	ООО "ЯГД"	39,4	0,80	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/016/2009-180 от 02.06.2009
73	Молодежная ул, дом № 17Б	54	Фомина Людия Александровна	57,6	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/326/2014-154 от 17.11.2014

74	Молодежная ул, дом № 17Б	55	Ковальчук Юлия Евгеньевна	70	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/019/2005-194 от 17.06.2005
75	Молодежная ул, дом № 17Б	56	Шmidt Александр Арнольдович	38,5	0,39	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 72НК 890326
76			Тихонова Елена Викторовна			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/024/2008-334 от 08.10.2008
77	Молодежная ул, дом № 17Б	57	Лисица Владимир Геннадиевич	57,7	0,59	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2012-102 от 31.01.2012
78			Почтаренко Наталья Сергеевна			Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89.А.А 118888
79	Молодежная ул, дом № 17Б	58	Попова Светлана Сергеевна	69,9	1,42	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/013/2013-298 от 19.06.2013
80	Молодежная ул, дом № 17Б	59	Стародубцева Ольга Александровна	39,1	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/009/2013-066 от 19.04.2013
81			Бирючинских Ирина Сергеевна			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2011-173 от 02.11.2011
82	Молодежная ул, дом № 17Б	60	Бирючинских Сергей Александрович	57,5	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/004/2011-173 от 02.11.2011
83			Лидак Светлана Вячеславовна			Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89.А.А 087900
84	Молодежная ул, дом № 17Б	62	Камеев Ринат Загитович	39,1	0,79	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/019/2013-609 от 17.09.2013
85			Чугаева Надежда Николаевна			Договор (приватизации) передачи жилья в собственность № 1267
86	Молодежная ул, дом № 17Б	63	Чугаева Виктория Владимировна	69,4	0,70	Договор (приватизации) передачи жилья в собственность № 1267
87			Бриж Владимир Григорьевич			Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2010-424 от 01.06.2010
88	Молодежная ул, дом № 17Б	64	Бриж Мария Евгеньевна	57,2	0,58	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89-08/017/2010-424 от 01.06.2010
89			Константинова Анна Ефимовна			Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89. Р.Х 730071
90	Молодежная ул, дом № 17Б	66	Миназев Ринат Баязитович	68,9	1,40	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-01/11-11/2003-436 от 26.12.2003

91	Молодежная ул, дом № 17Б	67	Некрасова Людмила Анатольевна	57,8	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89:11:020303:2349-89/000/2017-1
92	Молодежная ул, дом № 17Б	68	Кризун Максим Александрович	38,7	0,79	Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав № 89-89/008-89/008/201/2016-15336/2
93	Молодежная ул, дом № 17Б	69	Скляров Юрий Владимирович	69,3	1,41	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-72-37/019/2005-109 от 08.06.2005
94	Молодежная ул, дом № 17Б	70	Бондаренко Андрей Витальевич	57,4	1,17	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89:11:020303:2331 от 26.11.2011
95	Молодежная ул, дом № 17Б	71	Акименко Татьяна Ивановна	38,6	0,78	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 89АА 066411
96	Молодежная ул, дом № 17Б	72	Кулаков Александр Петрович	69,2	1,41	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости № 021932 от 22.04.2016г. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № 89-89/008-89/008/201/2016-5598/3 от 22.04.2016
Итого				4924,1	100	

Договор управления многоквартирным домом 16/УП

г. Новый Уренгой

« _____ » _____ 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «УК «СТРОЙДОМСЕРВИС», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Очкасова Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Собственник жилого помещения многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Новый Уренгой, улица **Молодежная д.17Б, кв. _____**

(Ф.И.О.)

действующий на основании

(договор купли-продажи, свидетельство о государственной регистрации права)

именуемый в дальнейшем Собственник помещений, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, на основании протокола общего собрания, проведенного в форме очно-заочного голосования собственниками помещений многоквартирного дома по адресу: Россия, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Молодежная д.17Б №1/М-17Б от 01.02.2018г. заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания собственников, надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома в рамках приложения № 1 к договору, решения вопросов пользования общим имуществом многоквартирного дома, а также предоставления коммунальных услуг собственникам.

1.2. Настоящий Договор заключен на основании ст. 162 Жилищного кодекса РФ, протокол общего собрания собственников жилого дома

1.3. При выполнении настоящего договора Стороны руководствуются:

- Правилами технического обслуживания жилого фонда, утвержденные Постановлением Госстроя от 23.08.2003 г. № 170 Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;
- Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;
- Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденным постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 с изменениями;
- иным действующим законодательством РФ.

2. Термины, используемые в Договоре

Собственник - субъект гражданского права, право собственности которого на жилое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в установленном порядке.

Пользователи – члены семей собственников жилых помещений, наниматели жилых помещений и либо по иным законным основаниям.

Общее имущество - принадлежащие собственникам помещений в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности, предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе помещения не являющиеся частями квартир, межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Доля в праве собственности на общее имущество в многоквартирном доме (доля Собственника помещения в данном доме) - доля, определяемая отношением общей площади указанного помещения к сумме общих площадей всех помещений в данном доме.

Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

Доля в праве на общее имущество в коммунальной квартире собственника комнаты в данной квартире - доля, определяемая отношением общей площади указанной комнаты к сумме общих площадей всех помещений в данной квартире.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника комнаты в коммунальной квартире, находящейся в данном доме, - доля, определяемая отношением суммы общей площади указанной комнаты и площади доли в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире к сумме общих площадей всех помещений в данном доме.

Коммунальные услуги - отопление, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, ОДН (общедомовые нужды).

Содержание общего имущества многоквартирного дома - комплекс работ и услуг по контролю за его состоянием, поддержанию в исправном состоянии, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д. включает:

- уборку общего имущества многоквартирного дома, в том числе подвала, чердака, подъезда, лестничных площадок и маршей, крыши;
- содержание придомовой территории (уборка, озеленение, благоустройство земельного участка);
- сбор, размещение и утилизацию (захоронение) ТКО, КГМ на городской свалке (полигоне);
- техническое обслуживание коммуникаций и оборудования, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома;

- содержание конструктивных элементов многоквартирного дома;

- обслуживание технических устройств, в том числе общедомовых приборов учета, а также технических помещений многоквартирного дома.

Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома - комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий в период нормативного срока эксплуатации с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования, инженерных систем многоквартирного дома для поддержания эксплуатационных показателей коммуникаций, оборудования, конструкций.

Включает:

- текущий ремонт общего санитарно-технического оборудования;

- текущий ремонт электротехнического оборудования;

- текущий ремонт конструктивных элементов многоквартирного дома и придомовой территории;

3. Предмет Договора

3.1. Собственники помещений поручают, а Управляющая организация обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б предоставлять коммунальные услуги (далее - услуги) собственникам помещений в данном доме и пользующимся в этом доме лицам, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

3.2. Собственники помещений обязуются оплачивать услуги Управляющей организации в порядке, установленном п. 4.2 и 4.3. настоящего Договора.

3.3. Объектом управления по настоящему Договору является общее имущество многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Новый Уренгой, улица Молодежная д.17Б.

3.4. Сроки оказания услуг с момента заключения договора в течение 5 лет.

3.5. Условия настоящего Договора являются обязательными для Сторон и одинаковыми для всех Собственников.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Собственник производит оплату в рамках Договора за следующие услуги:

- коммунальные услуги (отопление; горячее водоснабжение; холодное водоснабжение; водоотведение; электроснабжение, ОДН);
- коммунальные услуги необходимые для содержания общего имущества
- содержание общего имущества многоквартирного дома;
- текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;

- вывоз и размещение ТКО;

- управление многоквартирным домом.

4.2. Плата за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в рамках Договора устанавливается в размере, который определен действующим перечнем, составом и периодичностью работ (услуг), указанным в Приложении № 1.

4.3. Размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей организации. Если Собственники помещений на своем общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления г. Новый Уренгой, с учетом степени оборудования дома.

4.3.1. Размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома определяется в соответствии с тарифом, утвержденным Администрацией МО г. Новый Уренгой, в соответствии с технической характеристикой многоквартирного дома;

4.3.2. Размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома может быть изменен управляющей организацией в одностороннем порядке в соответствии с новыми тарифами, утвержденными Администрацией МО г. Новый Уренгой, что исключает необходимость проведения повторных общих собраний собственников многоквартирного дома для принятия решения об изменении тарифа по услуге «содержание и текущий ремонт».

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается Управляющей организацией как произведение установленных тарифов на объем потребленных ресурсов по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета или использовании не поверенных приборов учета, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, установленным Правительством субъекта РФ.

4.5. Оплата Собственником оказанных услуг по Договору осуществляется на основании выставленного Управляющей организацией счета (счет-извещение - для физических лиц, счет-фактура и счет на предоплату - для юридических лиц). В выставленном Управляющей организацией счете-извещении указываются: размер оплаты оказанных услуг, сумма задолженности Собственника по оплате оказанных услуг за предыдущие периоды, а также сумма пени, рассчитанная в соответствии с нормами, утвержденными Жилищным кодексом РФ. Управляющая организация вправе привлекать для начисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги третье лицо.

4.6. Льготы по оплате услуг, являющихся предметом Договора, предоставляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.7. В случае изменения стоимости услуг, установленных п. 4.2. Договора, Управляющая организация производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.

4.8. Срок внесения платежей:

- до 20 числа месяца, следующего за истекшим, - для физических лиц.

4.9. Иные сроки выставления счетов и сроки их оплаты, порядок расчета платежей и иные условия, необходимые для правильного определения размера оплаты определенных услуг и/или дополнительных услуг, устанавливаются Управляющей организацией и доводятся до сведения Собственника в жилом доме, устанавливаются Управляющей организацией и доводятся до сведения Собственника в соответствии с порядком, устанавливаемым Управляющей организацией.

4.10. В случае возникновения необходимости проведения не установленных Договором работ и услуг Собственники на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают дополнительно. Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома.

4.11. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет средств Собственника и за счет программ, финансируемых из бюджета муниципального образования г. Новый Уренгой, бюджета ЯНАО и бюджета РФ по результатам заявок, указанных в п. 5.1.23. Договора по отдельному Договору. Решение общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома принимается в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом предложений Управляющей организации о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках и порядке возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта. Обязанность по оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома распространяется на всех Собственников помещений в этом доме с момента возникновения права собственности на помещения в этом доме. При переходе права собственности на помещение в многоквартирном доме к новому

Собственнику переходит обязательство предыдущего Собственника по оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома.

4.12. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по Договору. При временном отсутствии Собственника, внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение), рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия Собственника в порядке, утвержденном Правительством РФ. Перерасчет платы по услугам «управление многоквартирным домом», «отопление», «содержание и текущий ремонт», «услуги, предоставленные на общедомовые нужды» не производится.

4.13. Размер платы за сбор, размещение и утилизацию (захоронение), твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора на полигоне в размере, устанавливается исходя из тарифа специализированных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории г. Новый Уренгой.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Управляющая организация обязуется:

5.1.1. Управлять многоквартирным жилым домом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

5.1.2. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, организовать предоставление коммунальных услуг, проведение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3. Представлять интересы Собственника (ов) по предмету Договора, в том числе по заключению Договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

5.1.4. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора. По требованию Собственника знакомить его с условиями совершенных Управляющей организацией сделок в рамках исполнения Договора.

5.1.5. Систематически (не менее 1 раза в год) проводить технические осмотры многоквартирного дома и корректировать базы данных, отражающих состояние дома, в соответствии с результатами осмотра.

5.1.6. Разрабатывать планы работ и услуг по содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома. Перечень выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома определяются Приложением № 1 к настоящему Договору. Периодичность проведения работ определяется законодательством РФ. Решения по проведению дополнительных работ и услуг могут быть приняты, на основании Решения Совета многоквартирного дома, на общем собрании Собственников (протокол) при согласовании с Управляющей организацией.

5.1.7. Обеспечивать собственников (потребителей) коммунальными услугами, надлежащего качества, необходимого объема, соответствующем установленным нормативам потребления.

5.1.8. Обеспечивать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание принятого в управление многоквартирного дома.

5.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб Собственников многоквартирного дома и принимать соответствующие меры в установленные для этого сроки с учетом п.п. 7.2. и 7.3. Договора.

5.1.10. Уведомлять Собственника об изменении тарифов, стоимости коммунальных услуг, порядка и условий содержания и текущего ремонта многоквартирного дома в рамках Договора путем размещения соответствующей информации на информационном стендах дома в срок не позднее, 30 дней с даты наступления перечисленных выше событий.

5.1.11. Производить начисление платежей, установленных в п. 4.1. Договора, обеспечивая выставление счета в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

5.1.12. Производить сбор установленных в п. 4.1. Договора платежей самостоятельно, либо с привлечением платежных агентов.

5.1.13. Рассматривать все претензии Собственника, связанные с исполнением заключенных Управляющей организацией Договоров с третьими лицами и разрешать возникшие конфликтные ситуации.

5.1.14. Обеспечить Собственников и владельцев помещений информацией о телефонах аварийных служб.

- 5.1.15. Организовать работы по ликвидации аварий в данном многоквартирном доме.
- 5.1.16. Приступить к выполнению своих обязательств по Договору с момента вступления его в силу.
- 5.1.17. Предоставлять годовой отчет о выполнении Договора управления за год в течение первого квартала следующего года. Предоставлять Собственникам помещений отчет о проделанных работах за прошедший период, а также о результате рассмотрения и принятия мер по жалобам и заявлениям Собственников помещений за отчетный период посредством размещения указанной информации в общедоступных местах.
- 5.1.18. Осуществлять контроль за соблюдением собственниками и нанимателями жилых помещений в многоквартирном доме правил пользования жилым помещением и коммунальными услугами, а также иных обязательств в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.
- 5.1.19. Осуществлять контроль за соблюдением арендаторами нежилых помещений в жилых домах обязательств по договору аренды (в случае наличия таковых).
- 5.1.20. Обеспечить предоставление коммунальных услуг: холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) ОДН, путем заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями с учетом требований Правил предоставления коммунальных услуг гражданам.
- 5.1.21. Готовить документы для предъявления в судебные органы и проводить судебную претензионную работу по вопросам взыскания задолженности за жилищно-коммунальные услуги.
- 5.1.22. Готовить заявку на проведение капитального ремонта, организовывать и направлять решение общего собрания собственников многоквартирного жилого дома в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в ЯНАО.
- 5.1.23. Нести иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 5.2. Управляющая организация вправе:**
- 5.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирным домом, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 5.2.2. Организовывать и проводить проверку технического состояния инженерных систем в помещениях Собственника, которые являются общим имуществом многоквартирного жилого дома на соответствие стандартам.
- 5.2.3. В случае непредставления Собственником до 26 числа текущего месяца данных о показаниях приборов учета в помещениях, принадлежащих Собственнику, производить расчет размера платы услуг с использованием утвержденных на территории г. Новый Уренгой нормативов с последующим перерасчетом стоимости услуг после предоставления собственником сведений о показаниях приборов учета.
- 5.2.4. Организовывать проверку правильности учета потребления коммунальных ресурсов согласно показаниям приборов учета. В случае несоответствия данных, предоставленных Собственником, проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета.
- 5.2.5. Проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб.
- 5.2.6. Прекращать предоставление услуг по Договору в соответствии с разделом XI. «Приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений ...» или нарушения иных требований раздела 4 настоящего Договора.
- 5.2.7. Проверять соблюдение Собственником требований, установленных п.п. 5.3.3. - 5.3.17. Договора.
- 5.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, отнесенные к полномочиям Управляющей организации.
- 5.2.9. Взыскивать с Собственника в установленном порядке задолженность по оплате услуг в рамках Договора.
- 5.2.10. Требовать допуска в жилое или нежилое помещение в заранее согласованное с пользователем помещений время работников Управляющей организации, а также иных специалистов организаций, имеющих право на проведение работ на системах тепло-, водоснабжения, канализации, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, проведения необходимых ремонтных работ, а также контроля за их эксплуатацией, а для ликвидации аварий - в любое время.

5.2.1.1. Привлекать по своему усмотрению других лиц, имеющих лицензии на определенные виды работ, связанные с технической эксплуатацией, содержанием и ремонтом зданий и инженерного оборудования.

5.2.1.2. По письменному согласию с советом многоквартирного дома или на основании протокола общего собрания собственников, заключать договоры и сдавать в аренду на праве «Арендодателя» подвальные помещения, общее имущество, горизонтальные и вертикальные поверхности в многоквартирном жилом доме в соответствии с гл. 34 ГК РФ.

5.2.1.3. В течении срока управления многоквартирным домом, расходовать денежные средства полученные от сдачи в аренду нежилых помещений, на погашение разницы между начисленными и фактически потребленными объемами жилищно-коммунальных услуг, оказанных или на улучшение состояния многоквартирного дома, по письменному согласию с Советом многоквартирного дома.

5.2.1.4. Собственники, обладающие не менее чем десятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме, вправе обратиться в письменной форме в управляющую организацию для организации проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. В обращении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания. По обращению собственников управляющая организация обязана осуществить мероприятия, необходимые для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в течение сорока пяти дней с момента поступления обращения, но не позднее чем за десять дней до даты проведения общего собрания, уведомить о проведении этого общего собрания каждого собственника помещения в данном доме в установленном порядке, а также оформить необходимые документы по результатам проведения этого общего собрания и обеспечить их доведение до сведения собственников помещений в данном доме в порядке, установленном частью 3 статьи 46 ЖК РФ.

5.3. Собственник обязуется:

5.3.1. Своевременно в установленные сроки и порядке оплачивать предоставленные по Договору услуги. Возмещать Управляющей организации дополнительные расходы, связанные с исполнением Договора. Данные расходы включаются в выставлемый Управляющей организацией счет на оплату услуг. При внесении соответствующих платежей плательщик руководствуется утвержденным Управляющей организацией порядком и условиями Договора.

5.3.2. Нести бремя расходов на содержание общего имущества пропорционально доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме.

5.3.3. Предоставить право Управляющей организации представлять интересы Собственника по предмету Договора (в том числе по заключению Договоров, направленных на достижение целей Договора и не нарушающих имущественные интересы и иные права Собственников) во всех организациях.

5.3.4. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

5.3.5. Своевременно предоставлять Управляющей организации сведения:

- о количестве граждан, проживающих в помещении (ях) совместно с Собственником, и наличии у лиц, зарегистрированных по месту жительства в помещении, льгот для расчетов платежей за услуги по Договору. При отсутствии этих данных все расчеты производятся исходя из нормативной численности проживающих.

- о смене Собственника. Сообщить Управляющей организации Ф.И.О. нового Собственника и дату вступления нового Собственника в свои права. Предоставить Управляющей организации Договор купли-продажи жилого помещения, аренды, найма и другие документы, подтверждающие смену собственника или владельца.

- о переводе жилого помещения в нежилое с направлением копии проекта Управляющей организации.

5.3.6. Обеспечить доступ в принадлежащее ему помещение представителям Управляющей организации, а также организаций, осуществляющих жилищно-коммунальное обслуживание многоквартирного дома для осмотра приборов учета и контроля, а также для выполнения необходимого ремонта общего имущества многоквартирного дома и работ по ликвидации аварий.

5.3.7. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутрисетевой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулировочную и запорную арматуру без согласования с Управляющей организацией. А также не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов

(свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам без согласования с Управляющей организацией.

5.3.8. Своевременно сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию Собственнику услуг в рамках Договора.

5.3.9. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией.

5.3.10. Не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей организацией.

5.3.11. Своевременно осуществлять поверку приборов учета. К расчету платы коммунальных услуг предоставляются данные только поверенных приборов учета. Если прибор учета не поверен, объем потребления коммунальных услуг принимается в порядке, определенном Правительством РФ.

5.3.12. Не производить слив воды из системы и приборов отопления.

5.3.13. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями Договора.

5.3.14. Не совершать действий, связанных с отключением многоквартирного дома от подачи электроэнергии, воды и тепла.

5.3.15. Предоставлять Управляющей организации показания приборов учета в период с 23 по 25 число каждого месяца.

5.3.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, региональных и местных органов власти применительно к данному Договору.

5.3.17. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке, переустройстве и реконструкции принадлежащего Собственнику помещения строго руководствоваться Жилищным кодексом РФ и действующими нормативными актами.

5.3.18. В случае возникновения необходимости проведения Управляющей организацией не установленных Договором работ и услуг, в том числе связанных с ликвидацией последствий аварий, наступивших по вине Собственника, либо в связи с нарушением Собственником п.п. 5.3.5., 5.3.6., 5.3.7., 5.3.8., 5.3.9., 5.3.11., 5.3.13., 5.3.16. настоящего Договора, указанные работы проводятся за счет Собственника.

5.3.19. Собственник дает согласие на сбор, использование, обработку своих персональных данных Управляющей организацией в соответствии с ответственности с законодательством РФ, в свою очередь Управляющая организация гарантирует сохранность персональных данных собственников и несет ответственность за распространение в соответствии с законодательством. Управляющая организация вправе предоставлять персональные данные только по запросам государственных органов РФ (УВД, прокуратура, суд, ФССП и др.) и организации (агенту) осуществляющему начисление за жилищно-коммунальные услуги и первичную обработку данных по паспортно-регистрационному учету.

5.4. Собственник имеет право:

5.4.1. Знакомиться с условиями сделок, совершенных Управляющей организацией в рамках исполнения Договора.

5.4.2. В случае неотложной необходимости обращаться к Управляющей организации с заявлением о временной приостановке подачи в многоквартирный дом воды, электроэнергии, отопления.

5.4.3. Требовать в соответствии с действующими на территории г. Новый Уренгой нормативными актами перерасчета размера платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемые исходя из нормативов потребления, в случае временного отсутствия одного, нескольких или всех пользователей жилого помещения, принадлежащего Собственнику, при условии представления подтверждающих документов установленного образца, в порядке, определенном Правительством РФ.

5.4.4. Требовать в установленном порядке от Управляющей организации перерасчета платежей за услуги по Договору, за исключением услуг по управлению, в связи с несоответствием услуг перечню, составу и периодичности работ (услуг).

5.4.5. Ознакомиться с документацией, имеющей отношение к управлению многоквартирного жилого дома.

5.4.6. Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами РФ, г. Новый Уренгой, применительно к настоящему Договору.

6. Ответственности сторон

6.1. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный многоквартирному дому в результате ее действий или бездействия, в размере действительного (доказанного) причиненного ущерба.

6.2. Управляющая организация не несет ответственности за все виды ущерба, возникшие не по ее вине или не по вине ее работников.

6.3. В случае нарушения Собственником сроков внесения платежей, установленных разделом 4 Договора, Управляющая компания вправе взыскать с него пени в соответствии с законодательством РФ.

6.4. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных Договором, последний несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

6.5. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы по Договору, Управляющая организация после соответствующей проверки, составления акта и предупреждения Собственника, вправе в судебном порядке взыскать с него понесенные убытки.

6.6. В случае, если Собственник своевременно не уведомил Управляющую организацию о смене Собственника и не представил подтверждающие документы, то обязательства по Договору сохраняются за Собственником, с которым заключен Договор, до дня предоставления вышеперечисленных сведений.

6.7. Собственник несет ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Управляющая организация несет ответственность за организацию и соответствие предоставляемых услуг нормативным актам органов местного самоуправления г. Новый Уренгой в соответствии с действующим законодательством.

6.9. В случае причинения убытков Собственнику по вине Управляющей организации последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.10. В случае истечения нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома Управляющая организация не несет ответственности за качество коммунальных услуг по параметрам, зависящим от технического состояния эксплуатируемого оборудования, и качество услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

6.11. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Особые условия

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из сторон.

7.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий Договора предъявляются Собственником в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в Управляющей организации.

7.3. Претензии (жалобы) (кроме указанных в п. 7.2.) могут быть предъявлены Собственником в течение 10 дней от даты, когда он узнал или должен был узнать о нарушении его прав. Претензии, жалобы, предъявленные по истечении данного срока Управляющая компания не рассматривает.

7.4. От имени Управляющей организации договор подписывается уполномоченным лицом. Подпись уполномоченного лица, может быть выполнена в виде факсимильного оттиска. Оригинал подписи директора и его факсимильный оттиск имеют одинаковую юридическую силу. Подпись заверяется печатью Управляющей организации.

8. Форс-мажор

8.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обязательств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор является публичным Договором в соответствии со ст. 426 Гражданского кодекса РФ.

9.2. Договор заключен сроком на 1 (год). Начало действия Договора с «_____» _____ 2018г. по «_____» _____ 20_____ г.

9.3. Договор может быть досрочно расторгнут в соответствии с действующим законодательством при условии письменного извещения Собственниками многоквартирного дома Управляющей организацией за два месяца до даты расторжения.

9.4. В случае расторжения Договора Управляющая организация за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора обязана передать техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом и иные, связанные с управлением таким домом, документы вновь избранной управляющей организации, одному из собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом.

9.5. Договор считается расторгнутым с одним из Собственников с момента прекращения у данного Собственника права собственности на помещение в многоквартирном доме и предоставления подтверждающих документов.

9.6. Изменение и расторжение настоящего Договора управления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9.7. При отсутствии заявлений одной из сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия, настоящим Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, и принять всевозможные меры, для защиты полученной информации от разглашения.

10.2. Передача Стороной конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон.

10.3. Стороны не несут ответственности за разглашение информации в случае ее передачи государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством РФ.

11. Реквизиты сторон

Управляющая организация:

ООО «УК «СТРОЙДОМСЕРВИС»

Почтовый адрес: 629 300, ЯНАО

г. Новый Уренгой ул. Комсомольская д.8А кв.1,

тел.9129130711, эл.почта sdsnur@gmail.com;

Юридический адрес: ЯНАО

г. Новый Уренгой ул. Комсомольская д.8А кв.1,

ИНН 8904081671; КПП 890 401 001;

р/с 40702810100020009575

в филиале ГПБ (АО) в Новом Уренгое

БИК 047195753

к/с 30101810700000000753

тел. (3494) 94-53-78

Собственник:

Ф.И.О. (собственника) _____

Паспорт: сер. _____ № _____

Выдан: кем _____

когда _____

Зарегистрирован по адресу _____

тел.: _____

С.В. Очкасов _____ (_____)

Перечень, цена и периодичность работ и услуг
5-этажные жилые дома капитального исполнения без лифта и мусоропровода,
с газовыми (электро-) плитами

№ п/п	Виды услуг, работ	Периодичность	ЭОГ, руб./кв.м в месяц
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкций многоквартирных домов		5,22
1.1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов		1,44
1.1.1.	Подготовка и проведение инструментальных наблюдений за осадками зданий и сооружений, устранение осадок бетонных и железобетонных фундаментов	В течение года	0,21
1.1.2.	Ремонт гидроизоляции	По мере необходимости	1,23
1.2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами		0,82
1.2.1.	Восстановление (ремонт) приемков	По мере необходимости	0,65
1.2.2.	Восстановление (ремонт) решеток, дверей и заслонок в проемах (продухах) подвальных помещений	По мере необходимости	0,08
1.2.3.	Замена замков в подвальных помещениях	По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,04
1.2.4.	Подготовка к сезонной эксплуатации технических помещений дома (подвала, технического подполья)	1 раз в год	0,01
1.2.5.	Очистка подвальных помещений после затопления канализационными стоками	По мере необходимости	0,04
1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен и фасадов		0,17
1.3.1.	Заделка и герметизация швов и стыков стен и фасадов	По мере необходимости, но не более 5% от стыков, швов в год	0,15
1.3.2.	Ремонт просевшей отмостки вручную	По мере необходимости, но не более 5% от объема	0,01
1.3.3.	Ремонт и, при необходимости, изготовление и установка адресных указателей и информационных щитов	По мере необходимости	0,01
1.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий, покрытий и перегородок в помещениях, относящихся к общему имуществу		0,28
1.4.1.	Восстановление водоизоляционных свойств перекрытий	По мере необходимости	0,24
1.4.2.	Восстановление тепло-, гидроизоляции примыканий наружных стен, санитарно-технических устройств и других элементов	По мере необходимости	0,04
1.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши		1,04
1.5.1.	Постановка заплат на покрытия из мягкой кровли	По мере необходимости, но не более 1% поверхности кровли в год	0,22

1.5.2.	Смена мягкой кровли в два слоя отдельными местами	По мере необходимости, но не более 5% поверхности кровли в год	0,54
1.5.3.	Уборка мусора и грязи с кровли	2 раза в год	0,09
1.5.4.	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек	По мере необходимости	0,13
1.5.5.	Замена замков на входных дверях чердаков	По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,04
1.5.6.	Подготовка к сезонной эксплуатации технических помещений дома (чердака)	1 раз в год	0,01
1.5.7.	Укрепление водосточных труб, колен, воронок	По мере необходимости, но не более 5% от объема	0,01
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц		0,15
1.6.1.	Мелкий ремонт лестниц, перил (включая окраску)	По мере необходимости, но не более 5% от объема в год	0,15
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки помещений, относящихся к общему имуществу		0,25
1.7.1.	Внутренняя отделка в подъездах, технических помещениях, других общедомовых вспомогательных помещениях	По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,25
	- окраска стен помещений общего пользования	По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,21
	- заделка неплотностей вокруг трубопроводов, проходящих через перекрытия	По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,04
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу		1,07
1.8.1.	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования, ремонт и укрепление входных дверей	По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,42
1.8.2.	Укрепление и регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду	0,01
1.8.3.	Восстановление (ремонт) оконных переплетов в помещениях общего пользования (в том числе укрепление ручек и шпингалетов в оконных заполнениях)	По мере необходимости, но не более 4% в год	0,27
1.8.4.	Восстановление (ремонт) дверных полотен в помещениях общего пользования (в том числе укрепление ручек и шпингалетов в дверных проемах, утепление и уплотнение дверных блоков на входе в подъезд)	По мере необходимости, но не более 10% в год	0,33
1.8.5.	Нашивка брусков на дверные коробки	По мере необходимости, но не более 10% в год	0,04
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества		11,47
2.1.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления		0,08
2.1.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции, дымоудаления	2 раза в год	0,01
2.1.2.	Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	По мере необходимости	0,07
2.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах		4,69

2.2.1.	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	2 раза в год	0,67
2.2.2.	Прочистка канализационных стояков, лежаков и выпусков	4 раза в год	
2.2.3.	Текущий ремонт и устранение незначительных неисправностей внутридомовых систем холодного, горячего водоснабжения и водоотведения	1 раз в год, не более 3,3% от объема	1,66
2.2.4.	Утепление трубопровода горячего водоснабжения (с применением энергоэффективных материалов)	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 10 лет	0,19
2.2.5.	Осмотр, проверка и ремонт коллективных приборов учета холодной воды, горячей воды и тепловой энергии		2,17
	- осмотр и ремонт общедомовых приборов учета	1 раз в год в начале отопительного сезона	
	- проверка общедомовых приборов учета	По паспортным данным	
	- снятие показаний с общедомовых приборов учета	1 раз в месяц	
2.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)		3,75
2.3.1.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления		3,75
	- ликвидация воздушных пробок в системе отопления (в стояке, в радиаторном блоке)	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду	3,42
	- слив и наполнение системы отопления	1 раз в год	
	- промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год	
	- испытание трубопроводов системы центрального отопления	2 раза в год после отопительного сезона	
	- ремонт кранов регулировки у радиаторных блоков	По мере необходимости, но не более 20 % от объема	
	- осмотр системы центрального отопления	2 раза в год	
	- восстановление разрушенной тепловой изоляции	1 раз в год, но не более 5 % от объема	
	- смена параллельной задвижки и вентиля	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 10 лет	
	- замена кранов для спуска воздуха из системы	1 раз в год, но не более 5 % от объема	
	- замена отопительных приборов в местах общего пользования, в том числе установка за радиаторами отопления теплоотражающих экранов	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду, но не более 2,5% от объема	0,33
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электро- и телекоммуникационного оборудования		2,17
2.4.1.	Замена перегоревших ламп накаливания или энергосберегающих ламп в подъездах и прожекторов фасадного освещения	4 раза в год	0,46
2.4.2.	Замена светильников фасадного и подъездного освещения, электропатронов	1 раз в год, не более 10% от объема	
2.4.3.	Проведение испытаний и измерений сопротивления изоляции проводов, кабелей, заземляющих устройств, стационарного оборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, наладка электрооборудования	2 раза в год	0,91
2.4.4.	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в год	0,07
2.4.5.	Осмотр и, при необходимости, ремонт линий электрических сетей в местах общего пользования	2 раза в год	0,01
2.4.6.	Осмотр и ремонт приборов фасадного и подъездного освещения, силовых шкафов и силового оборудования	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	0,52
2.4.7.	Текущий ремонт и устранение незначительных неисправностей вводно-распределительных устройств	1 раз в год, но не более 5% от объема	0,13

2.4.8.	Замена автоматических выключателей и предохранителей	1 раз в год, не более 5% от объема	0,07
2.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования (при наличии)*		0,78
2.5.1.	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов, при выявлении нарушений и неисправностей - организация проведения работ по их устранению	В течение года	0,78
2.5.2.	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений (при наличии)	В течение года	
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества		17,23
3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества		8,33
3.1.1.	Подметание полов во всех помещениях общего пользования с предварительным их увлажнением		6,73
	- влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей, в том числе удаление со стен надписей и объявлений	Ежедневно, кроме воскресенья	4,45
	- влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей, в том числе удаление со стен надписей и объявлений	2 раза в неделю	1,95
	- частичное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей	4 раза в неделю	0,33
3.1.2.	Мытье лестничных площадок и маршей с периодической сменной воды или моющего раствора		1,01
	- мытье лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей	2 раза в месяц	0,63
	- мытье лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей	1 раз в месяц	0,38
3.1.3.	Влажная протирка пыли с подоконников, отопительных приборов, колапков светильников в помещениях общего пользования	4 раза в год	0,01
3.1.4.	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования	2 раза в год	0,04
3.1.5.	Обметание пыли с потолков	1 раз в год	0,05
3.1.6.	Влажная протирка элементов лестничных клеток	1 раз в год	0,12
3.1.7.	Дератизация (лестничные клетки, подвалы, технические подполья)	4 раза в год	0,07
3.1.8.	Дезинсекция (лестничные клетки, подвалы, технические подполья)	4 раза в год	0,30
3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома		5,62
3.2.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	1 раз в трое суток	0,25
3.2.2.	Очистка наружного водостока от снега и наледи в зимний период	3 раза в год	
3.2.3.	Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда - ручная уборка (крыльца, вход в подъезд, вход в подвал)		2,63
	- сдвигание свежесвалившегося снега с территории с усовершенствованным покрытием - ручная уборка (крыльца, вход в подъезд, вход в подвал)	1 раз в двое суток в зимний период	0,65
	- очистка территории с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега (вход в подъезд)	1 раз в сутки в дни без снегопада	1,98
3.2.4.	Очистка придомовой территории от наледи и льда (вход в подъезд)	1 раз в двое суток в зимний период	0,37
3.2.5.	Посыпка территории песком (вход в подъезд)	2 раза в сутки во время гололеда	0,09

3.2.6.	Очистка отстонок от снега	2 раза в холодный период	0,05
3.2.7.	Очистка придомовой территории (в том числе газонов) от случайного мусора, очистка урн	1 раз в 2 суток в летний период, 1 раз в неделю в зимний период	1,06
3.2.8.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период - ручная уборка (отмостка, вход в подъезд)	1 раз в двое суток	0,22
3.2.9.	Уборка мусора и снега на контейнерных площадках	Ежедневно, кроме воскресенья	0,64
4.2.10.	Полив газонов, стрижка газонов, подрезка деревьев и кустов	1 раз в год	0,05
3.2.11.	Окраска контейнеров, ограждений контейнерных площадок и ограждений газонов	1 раз в год	0,11
3.2.12.	Мытье контейнеров	Не реже 1 раза в 10 дней в летний период	0,15
3.3.	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов		3,28
3.3.1.	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно	2,14
3.3.2.	Вывоз крупногабаритного мусора	6 раз в неделю	
3.3.3.	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов 1-4 классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	По мере накопления	1,14
4.	Аварийно-ремонтное обслуживание		4,92
4.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	4,92
5.	Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с установленными стандартами и правилами деятельности по управлению многоквартирными домами		2,73
5.1.	Услуги управляющей компании		2,73
6.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности		
6.1.	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты		
	Итого		41,57

С.В. Очкасов _____ (_____)

**Перечень, цена и периодичность работ и услуг
5-этажные жилые дома капитального исполнения без лифта и мусоропровода,
с газовыми (электро-) плитами**


№ п/п	Виды услуг, работ	Периодичность	ЭОТ, руб./кв. м в месяц
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкций многоквартирных домов		5,22
1.1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов		1,44
1.1.1.	Подготовка и проведение инструментальных наблюдений за осадками зданий и сооружений, устранение осадок бетонных и железобетонных фундаментов	В течение года	0,21
1.1.2.	Ремонт гидроизоляции	По мере необходимости	1,23
1.2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами		0,82
1.2.1.	Восстановление (ремонт) приемков	По мере необходимости	0,65
1.2.2.	Восстановление (ремонт) решеток, дверей и заслонок в проемах (продухах) подвальных помещений	По мере необходимости	0,08
1.2.3.	Замена замков в подвальных помещениях	По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,04
1.2.4.	Подготовка к сезонной эксплуатации технических помещений дома (подвала, технического подполья)	1 раз в год	0,01
1.2.5.	Очистка подвальных помещений после затопления канализационными стоками	По мере необходимости	0,04
1.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен и фасадов		0,17
1.3.1.	Заделка и герметизация швов и стыков стен и фасадов	По мере необходимости, но не более 5% от стыков, швов в год	0,15
1.3.2.	Ремонт просевшей отмостки вручную	По мере необходимости, но не более 5% от объема	0,01
1.3.3.	Ремонт и, при необходимости, изготовление и установка адресных указателей и информационных щитов	По мере необходимости	0,01
1.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий, покрытий и перегородок в помещениях, относящихся к общему имуществу		0,28
1.4.1.	Восстановление водонепроницаемых свойств перекрытий	По мере необходимости	0,24
1.4.2.	Восстановление тепло-, гидроизоляции примыканий наружных стен, санитарно-технических устройств и других элементов	По мере необходимости	0,04
1.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши		1,04
1.5.1.	Постановка заплат на покрытия из мягкой кровли	По мере необходимости, но не более 1% поверхности кровли в год	0,22
1.5.2.	Смена мягкой кровли в два слоя отдельными местами	По мере необходимости, но не более 5% поверхности кровли в год	0,54

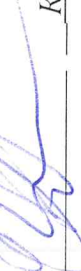
1.5.3.	Уборка мусора и грязи с кровли		2 раза в год	0,09
1.5.4.	Сбрасывание снега с крыши, сбивание сосулек		По мере необходимости	0,13
1.5.5.	Замена замков на входных дверях чердаков		По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,04
1.5.6.	Подготовка к сезонной эксплуатации технических помещений дома (чердака)		1 раз в год	0,01
1.5.7.	Укрепление водосточных труб, колен, воронок		По мере необходимости, но не более 5% от объема	0,01
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц			0,15
1.6.1.	Мелкий ремонт лестниц, перил (включая окраску)		По мере необходимости, но не более 5% от объема в год	0,15
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки помещений, относящихся к общему имуществу			0,25
1.7.1.	Внутренняя отделка в подъездах, технических помещениях, других общедомовых вспомогательных помещениях		По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,25
	- окраска стен помещений общего пользования		По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,21
	- заделка неплотностей вокруг трубопроводов, проходящих через перекрытия		По мере необходимости при подготовке к ОЗП, но не более 15% от объема	0,04
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу			1,07
1.8.1.	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования, ремонт и укрепление входных дверей		По мере необходимости, но не более 20% от объема	0,42
1.8.2.	Укрепление и регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях		1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду	0,01
1.8.3.	Восстановление (ремонт) оконных переплетов в помещениях общего пользования (в том числе укрепление ручек и шпингалетов в оконных заполнениях)		По мере необходимости, но не более 4% в год	0,27
1.8.4.	Восстановление (ремонт) дверных полотен в помещениях общего пользования (в том числе укрепление ручек и шпингалетов в дверных проемах, утепление и уплотнение дверных блоков на входе в подъезд)		По мере необходимости, но не более 10% в год	0,33
1.8.5.	Нашивка брусков на дверные коробки		По мере необходимости, но не более 10% в год	0,04
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества			11,47
2.1.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления			0,08
2.1.1.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции, дымоудаления		2 раза в год	0,01
2.1.2.	Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов		По мере необходимости	0,07
2.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах			4,69

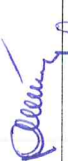
2.2.1.	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	2 раза в год	0,67
2.2.2.	Прочистка канализационных стояков, лежаков и выпусков	4 раза в год	
2.2.3.	Текущий ремонт и устранение незначительных неисправностей внутридомовых систем холодного, горячего водоснабжения и водоотведения	1 раз в год, не более 3,3% от объема	1,66
2.2.4.	Утепление трубопровода горячего водоснабжения (с применением энергоэффективных материалов)	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 10 лет	0,19
2.2.5.	Осмотр, проверка и ремонт коллективных приборов учета холодной воды, горячей воды и тепловой энергии	2,17	
	- осмотр и ремонт общедомовых приборов учета	1 раз в год в начале отопительного сезона	
	- проверка общедомовых приборов учета	По паспортным данным	
	- снятие показаний с общедомовых приборов учета	1 раз в месяц	
2.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)		3,75
2.3.1.	Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация систем центрального отопления	3,75	
	- ликвидация воздушных пробок в системе отопления (в стояке, в радиаторном блоке)	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду	3,42
	- слив и наполнение системы отопления	1 раз в год	
	- промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год	
	- испытание трубопроводов системы центрального отопления	2 раза в год после отопительного сезона	
	- ремонт кранов регулировки у радиаторных блоков	По мере необходимости, но не более 20 % от объема	
	- осмотр системы центрального отопления	2 раза в год	
	- восстановление разрушенной тепловой изоляции	1 раз в год, но не более 5 % от объема	
	- смена параллельной задвижки и вентиля	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 10 лет	
	- замена кранов для спуска воздуха из системы	1 раз в год, но не более 5 % от объема	
	- замена отопительных приборов в местах общего пользования, в том числе установка за радиаторами отопления теплоотражающих экранов	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду, но не более 2,5% от объема	0,33
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электро- и телекоммуникационного оборудования		2,17
2.4.1.	Замена перегоревших ламп накаливания или энергосберегающих ламп в подъездах и прожекторов фасадного освещения	4 раза в год	0,46
2.4.2.	Замена светильников фасадного и подъездного освещения, электропатронов	1 раз в год, не более 10% от объема	
2.4.3.	Проведение испытаний и измерений сопротивления изоляции проводов, кабелей, заземляющих устройств, стационарного оборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, наладка электрооборудования	2 раза в год	0,91
2.4.4.	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в год	0,07
2.4.5.	Осмотр и, при необходимости, ремонт линий электрических сетей в местах общего пользования	2 раза в год	0,01

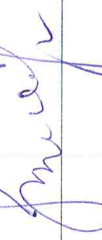
2.4.6.	Осмотр и ремонт приборов фасадного и подземного освещения, силовых шкафов и силового оборудования	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	0,52
2.4.7.	Текущий ремонт и устранение незначительных неисправностей вводно-распределительных устройств	1 раз в год, но не более 5% от объема	0,13
2.4.8.	Замена автоматических выключателей и предохранителей	1 раз в год, не более 5% от объема	0,07
2.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования (при наличии)*		0,78
2.5.1.	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов, при выявлении нарушений и неисправностей - организация проведения работ по их устранению	В течение года	0,78
2.5.2.	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений (при наличии)	В течение года	
3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества		17,23
3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества		8,33
3.1.1.	Подметание полов во всех помещениях общего пользования с предварительным их увлажнением		6,73
	- влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей, в том числе удаление со стен надписей и объявлений	Ежедневно, кроме воскресенья	4,45
	- влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей, в том числе удаление со стен надписей и объявлений	2 раза в неделю	1,95
	- частичное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей	4 раза в неделю	0,33
3.1.2.	Мытье лестничных площадок и маршей с периодической сменной воды или моющего раствора	1 раз в месяц	1,01
	- мытье лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей	2 раза в месяц	0,63
	- мытье лестничных площадок и маршей выше 2-х этажей	1 раз в месяц	0,38
3.1.3.	Влажная протирка пыли с подоконников, отопительных приборов, колапов светильников в помещениях общего пользования	4 раза в год	0,01
3.1.4.	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования	2 раза в год	0,04
3.1.5.	Обметание пыли с потолков	1 раз в год	0,05
3.1.6.	Влажная протирка элементов лестничных клеток	1 раз в год	0,12
3.1.7.	Дератизация (лестничные клетки, подвалы, технические подполья)	4 раза в год	0,07
3.1.8.	Дезинсекция (лестничные клетки, подвалы, технические подполья)	4 раза в год	0,30
3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома		5,62
3.2.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	1 раз в трое суток	0,25
3.2.2.	Очистка наружного водостока от снега и наледи в зимний период	3 раза в год	
3.2.3.	Сдвигание свежавывавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда - ручная уборка (крыльца, вход в подъезд, вход в подвал)		2,63
	- сдвигание свежавывавшего снега с территории с усовершенствованным покрытием - ручная уборка (крыльца, вход в подъезд, вход в подвал)	1 раз в двое суток в зимний период	0,65
	- очистка территории с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега (вход в подъезд)	1 раз в сутки в дни без снегопада	1,98
3.2.4.	Очистка придомовой территории от наледи и льда (вход в подъезд)	1 раз в двое суток в зимний период	0,37

3.2.5.	Посыпка территории песком (вход в подъезд)	2 раза в сутки во время гололеда	0,09
3.2.6.	Очистка отмосток от снега	2 раза в холодный период	0,05
3.2.7.	Очистка придомовой территории (в том числе газонов) от случайного мусора, очистка урн	1 раз в 2 суток в летний период, 1 раз в неделю в зимний период	1,06
3.2.8.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период - ручная уборка (отмостка, вход в подъезд)	1 раз в двое суток	0,22
3.2.9.	Уборка мусора и снега на контейнерных площадках	Ежедневно, кроме воскресенья	0,64
4.2.10	Полив газонов, стрижка газонов, подрезка деревьев и кустов	1 раз в год	0,05
3.2.11	Окраска контейнеров, ограждений контейнерных площадок и ограждений газонов	1 раз в год	0,11
3.2.12	Мытье контейнеров	Не реже 1 раза в 10 дней в летний период	0,15
3.3.	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов		3,28
3.3.1.	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно	2,14
3.3.2.	Вывоз крупногабаритного мусора	6 раз в неделю	
3.3.3.	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов 1-4 классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	По мере накопления	1,14
4.	Аварийно-ремонтное обслуживание		4,92
4.1.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	4,92
5.	Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с установленными стандартами и правилами деятельности по управлению многоквартирными домами		2,73
5.1.	Услуги управляющей компании		2,73
6.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности		
6.1.	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты		
	Итого		41,57

Председатель собрания  Павлов Г.В. 01.02.18г.
(дата)

Счетная комиссия:  Камеев Р.З. 01.02.18г.
(дата)

 Миназев Р.Б. 01.02.18г.
(дата)

Секретарь собрания:  Алиева Г.М. 01.02.18г.
(дата)